

Согласовано:  
Педагогический совет  
ЧОУ «Центр образования  
на Марсовом поле»

Протокол № 1 от 30 августа 2023 г.

Утверждено:  
Директор  
ЧОУ «Центр образования  
на Марсовом поле»



Левченкова О.М.

Приказ № 187/Д/23 от 30 августа 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об электронной информационно-образовательной среде**  
**частного общеобразовательного учреждения**  
**«Центр образования на Марсовом поле»**

г. Оренбург  
2023 г.

## 1. Общие положения

1.1. Положение об электронной информационно-образовательной среде частного общеобразовательного учреждения «Центр образования на Марсовом поле» (далее — Положение)

- устанавливает назначение и составные элементы электронной информационно-образовательной среды (далее - ЭИОС) ЧОУ «Центр образования на Марсовом поле» (далее – Учреждение);
- устанавливает требования к функционированию ЭИОС Учреждения;
- регулирует порядок и формы доступа к ресурсам, системам и веб-сервисам ЭИОС Учреждения;
- определяет права и ответственность пользователей ЭИОС Учреждения.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 №1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и обеспечение образовательного процесса Учреждения.

1.3. Электронная информационно - образовательная среда Учреждения (ЭИОС) - информационно-образовательное пространство, системно - организованная совокупность информационного, технического обеспечения, представленного в электронной форме и включающего в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий.

1.4. Назначение ЭИОС - обеспечение информационной открытости Учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования, организация образовательной деятельности Учреждения и обеспечение доступа обучающихся и педагогических работников к информационно-образовательным ресурсам ЭИОС.

## 2. Цель и задачи

2.1. Целью формирования ЭИОС Учреждения является информационное обеспечение образовательного процесса в соответствии с требованиями к реализации образовательных программ.

2.2. Основные задачи:

- создание на основе современных информационных технологий единого образовательного и коммуникативного пространства;
- фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- создание условий для организации взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронного и (или) асинхронного посредством сети



«Интернет»;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2.3. Основные принципы функционирования:

- доступность и открытость;
- комплексность построения;
- ориентированность на пользователя;
- системность;
- интегративность и многофункциональность.

### 3. Структура ЭИОС

3.1. Основными компонентами ЭИОС Учреждения являются:

- официальный сайт Учреждения (<https://mars-pole.ru/>);
- АИС «Дневник.ру» (<https://dnevnik.ru>) модули Электронный журнал, Электронный дневник;
- корпоративная почта Учреждения ([info@mars-pole.ru](mailto:info@mars-pole.ru));
- цифровая библиотека Учреждения.

3.1.1. Сайт Учреждения обеспечивает единый доступ пользователей к ЭИОС Учреждения. На сайте Учреждения размещены информационные блоки, раскрывающие различные направления деятельности Учреждения. Официальный сайт позволяет выполнить требования федерального законодательства об обеспечении открытости образовательной организации.

3.1.2. АИС «Дневник.ру» обеспечивает автоматизированное ведение школьной документации.

3.1.3. Корпоративная почта Учреждения обеспечивает оперативную передачу и сбор информации между работниками Учреждения.

3.1.4. Цифровая библиотека Учреждения обеспечивает доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

3.1.5. Справочно-правовые системы используются в соответствии с заключенными лицензионными соглашениями.

3.1.6. Вариативные элементы ЭИОС школы создаются по желанию. В вариативные элементы ЭИОС входят:

- блоги, форумы школы и педагогических работников;
- иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса и взаимодействия элементов ЭИОС.

3.1.7. В структуру ЭИОС школы могут вноситься изменения (добавление и/или исключение элемента из состава ЭИОС). Любые изменения в структуре ЭИОС действуют с момента вступления в силу изменений в настоящее Положение.

3.1.8. Сведения о структуре ЭИОС, порядок доступа к ее элементам размещаются на официальном сайте.

### 4. Порядок и формы доступа к элементам ЭИОС Учреждения

4.1. ЭИОС Учреждения обеспечивает доступ пользователям к учебным планам, рабочим программам Учреждения.

4.2. Учебные планы, рабочие программы размещаются в открытом доступе на официальном сайте Учреждения в разделе «Сведения об образовательной организации» подразделе «Образование».

4.3. Для регистрации в АИС «Дневник.ру» необходимо выполнить следующее:

- получить в Учреждении логин и пароль для регистрации.

Логин - адрес корпоративной электронной почты.

Пароль - генерируется автоматически.

Единая личная учетная запись:

- отправляется в форме сообщения - уведомления автоматически на созданный адрес корпоративной электронной почты пользователя Учреждения;

- обеспечивает пользователю Учреждения бесперебойный доступ к личной корпоративной почте и к персонализированной части ЭИОС Учреждения;

- обеспечивает восстановление пароля через адрес корпоративной электронной почты  
- не подлежит хранению и учету, т.к. по обращению пользователя Учреждения может быть изменена, заблокирована и/или восстановлена. Регистрация и/или удаление сотрудников Учреждения осуществляется системным администратором.

4.4. За получением логина и пароля для регистрации родителям (законным представителям) и обучающимся следует обратиться к сотруднику, который является ответственным лицом по заполнению данных в образовательной организации, т.е. администратору образовательной организации. Если информации об администраторе нет, то можно обратиться к классному руководителю.

4.5. За получением логина и пароля для регистрации сотрудникам необходимо обращаться к администратору образовательной организации. Информацию об администраторах образовательной организации можно получить у директора.

## **5. Ответственность за использование и сохранность информационных ресурсов в ЭИОС**

5.1. Использование материалов, извлеченных из ЭИОС способом, предполагающим получение к ним доступа неограниченного круга лиц, должно сопровождаться указанием на ЭИОС, из которой эти материалы извлечены.

5.2. Пользователи, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС Учреждения, обязуются:

- хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам;

- немедленно уведомить администратора о невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем целью временного блокирования доступа в систему от своего имени.

5.3. Пользователи несут ответственность за:

- несанкционированное использование регистрационной информации других пользователей, в частности - использование логина и пароля другого лица для входа в ЭИОС Учреждения и осуществление различных операций от имени другого пользователя;

- умышленное использование программных средств (вирусов, и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС Учреждения с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по инициативе

структурных подразделений Учреждения и утверждаются приказом директора.

6.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.



Прошито и пронумеровано

5 ( *пять* ) листов

Директор

ЧОУ «Центр образования на Магистровом поле»

О.М. Левченко

« 30 » *августа* 2023 г.

